

# **Program kursu - Kurs Kasjera - sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej 112 godzin**

## **1. Zawód - Sprzedawca**

- podstawowe zadania i obowiązki
- odpowiedzialność kasjera
- opis i organizacja stanowiska handlowego

## **2. Wysoki standard obsługi Klienta podstawą sukcesu sprzedaży**

- fachowe i atrakcyjne zaprezentowanie produktu
- techniki sprzedaży i zasady prowadzenia rozmów handlowych
- transakcja sprzedaży (przyjmowanie należności od klientów w formie gotówki, czeku, karty kredytowej, bonu towarowego)
- przyjmowanie reklamacji
- rozliczanie utargu

## **3. Obsługa kas fiskalnych - praktyczna nauka sprzedaży i pracy na kasach**

- podstawowe pojęcia fiskalne
- rodzaje płatności na kasie fiskalnej
- programowanie podstawowych parametrów kasy
- zalogowanie kasjera
- sprzedaż na kasie fiskalnej - sprzedaż pojedyncza z powtórzeniem
- wystawianie paragonów fiskalnych
- wpłata i wypłata gotówki
- obrót towarami zwrotnymi
- raporty: raporty fiskalne i podglądowe, dzienne i miesięczne
- zapas gotówki w kasie
- niedobory i nadwyżki w kasie

## **4. Najczęściej popełniane błędy przez sprzedających**

- kasowanie całej transakcji
- anulowanie dowolnego elementu transakcji i ostatniej pozycji
- zerowanie stanu błędu

## **5. Gospodarka magazynowa i fakturowanie**

- zasady wystawiania faktur• wydanie towaru - wydanie zewnętrzne WZ
- przyjmowanie dostaw - przyjęcie zewnętrzne PZ
- wydanie na użytek firmy - rozchód wewnętrzny RW
- przesunięcia magazynowe
- zasady inwentaryzacji